

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Агенција за катастар на недвижности

ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА ОБУКА НА ДРЖАВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ
ЗА 2014 ГОДИНА

Скопје, јануари, 2014 година

Врз основа на чл. 24 ст. 3 и 4 од Законот за државните службеници („Службен весник на РМ“ бр. 59/2000, 112/2000, 34/2001, 103/2001, 43/2002, 98/2002, 17/2003, 85/2003, 17/2004, 69/2004, 81/2005, 61/06, 36/07, 161/2008, 6/2009, 114/2009, 35/2010, 167/2010, 36/2011, 6/2012, 24/2012, 15/2013 и 82/2013) Агенцијата за катастар на недвижности ја донесе следнава

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ОБУКА НА ДРЖАВНИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ ЗА 2014 ГОДИНА

1. ЦЕЛ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА ОБУКА

Годишната програма за обука на државните службеници на Агенцијата за катастар на недвижности има за цел дефинирање на потребите од обуки, целните групи за обука со цел обезбедување на компетентноста на вработените во катастарот, картографијата и геодетските работи. Со ова ќе се овозможи континуирано подобрување на капацитетите на Агенцијата за катастар на недвижности за управување и организирање на нејзината работа и работните процедури преку подобро управување со човечки, технички и финансиски ресурси соодветно на потребите на корисниците на нејзините услуги.

Согласно Стратешкиот план за работа на Агенцијата за катастар на недвижности за периодот 2013-2016 година, Агенцијата треба да ги оствари следните цели:

- Дигитализација, интеграција и одржување на катастарот на недвижностите и катастарот на инфраструктурни објекти;
- Институционален развој;
- Национална инфраструктура на просторни податоци (НИПП);
- Геодетски референтни мрежи во функција на примена на современа мерна технологија и топографски и наменски карти, како и за вршење на премер и одржување на државната граница согласно со потребите на пазарот;
- Вршење масовна проценка на недвижностите запишани во катастарот на недвижности;
- и
- Воспоставување и управување со Графичкиот регистар за градежно земјиште, администрирање со Регистарот за просторни единици и Графичкиот регистар за улици и куќни броеви.

2. РЕАЛИЗИРАНИ ОБУКИ

Во текот на 2013 година на вработените во Агенцијата за катастар на недвижности (АКН) имаат присуствувало на следните генерички обуки организирани од страна на Министерството за информатичко општество и администрација (МИОА):

- Обука за **“Управување и раководење темелено на компетенции“**, на која имаат присуствувало двајца државни службеници од АКН, и тоа и двата се од редот на РДС, обуката е спроведена во месец февруари;
- Обука за **„Медијацијата во Р.Македонија: Основни принципи, можности и предности“**, на која има присуствувало еден државен службеник од АКН, и тоа од редот на РДС, обуката е спроведена во месец февруари;
- Обука за **„Микроучење“**, на која имаат присуствувало двајца државни службеници од АКН, и тоа 1 (еден)-РДС и 1 (еден)-САДС, обуката е спроведена во месец март;
- Обука за **„Проверка на компетенции во постапка за селекција и вработување и водење на интервју засновано на компетенции“** на која имаат присуствувало двајца државни службеници од АКН, и тоа и двата се од редот на РДС, обуката е спроведена во месец април;

- Обука за **”Развивање на управувачки способности”** на која има присуствувано еден државен службеник од АКН, и тоа од редот на РДС, обуката е спроведена во месец април;
- Обука за **управување со проектен циклус Модул 1**-Проект и проектнo досие, на која има присуствувано еден државен службеник од АКН, и тоа од редот на РДС, обуката е спроведена во месец мај;
- Обука за **„Конзистентна примена на Законот за јавни набавки“**,на која има присуствувано еден државен службеник од АКН, и тоа од редот на СДС, обуката е спроведена во месец мај;
- Обука за **управување со проектен циклус Модул 2**- на која има присуствувано еден државен службеник од АКН, и тоа од редот на РДС, обуката е спроведена во месец јуни;
- Обука за **„Проценка за влијанието на регулативата“** на која имаат присуствувано двајца државни службеници од АКН, од редот на РДС, која обука е спроведена во месец јуни;
- Обука за **„Управување со буџет и финансии“** на која имаат присуствувано двајца државни службеници од АКН, од редот на СДС, обуката е спроведена во месец јуни.

3. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ ЗА ОБУКА

-ГЕНЕРИЧКИ ОБУКИ:

- Систем на јавна администрација и државна служба-Обука за кодекс на однесување за шалтерски службеници ДС-РДС -2, ДС-САДС-6, вкупно 8;
- Управување со човечки ресурси-Менаџмент со човечки ресурси (управување кон промени, управување со резултати, евалуација на резултати, мониторинг) ДС-РДС-4;
- Управување со човечки ресурси-Регистер на државни службеници ДС-РДС-2, ДС-СДС-2, ДС-САДС-2, вкупно 6;
- Друго-Антикорупциски мерки и етика во државна служба ДС-РДС-2, ДС-СДС-2, ДС-САДС-3, вкупно 7;
- Е-влада-Вовед во Е-влада ДС-РДС-3, ДС-СДС-1, вкупно-4;
- Друго-Закон за заштита на лични податоци ДС-РДС-1, ДС-САДС-3, вкупно-4;
- Друго-Обука за едношалтерски систем ДС-САДС-4;
- Управување со човечки ресурси-Постапка и селекција на вработување на државните службеници ДС-РДС-1, ДС-СДС-2, вкупно 3;
- Управување со човечки ресурси-Обука и стручно усовршување ДС-РДС-2, ДС-СДС-2, вкупно 4;
- Управување со квалитет и заедничка рамка за проценка на работењето и давањето услуги во државната служба-Закон за воведување на систем за управување со квалитет и заедничка рамка за процена на работењето и давањето услуги во државната служба ДС-РДС-1, ДС-СДС-2, ДС-САДС-1, вкупно 4;
- Управување со финансии-Буџетски циклус ДС-РДС-1, ДС-САДС-3, вкупно-4;
- Управување-Развивање на управувачки способности ДС-РДС-4;
- Управување со финансии-Закон за јавни набавки ДС-РДС-1, ДС-СДС-4, вкупно 5;
- Управување со проектен циклус- Управување со проектен циклус ДС-РДС-3, ДС-СДС-2, вкупно 5;
- Управување со проектен циклус-Дизајнирање на проект ДС-РДС-2, ДС-СДС-1, вкупно 3;
- Систем на јавна администрација и државна служба-Обука за конзистентна примена на Законот за електронско управување ДС-РДС-2, ДС-СДС-3, ДС-САДС-2, вкупно 7;

-СПЕЦИЈАЛИЗИРАНИ ОБУКИ:

➤ Област Дигитални катастарски планови и Web-GIS

- Обука за работа со ARC-SDE бази на податоци ДС-РДС-3, ДС-СДС-3, вкупно 6;
- Обука за основи на CAD моделирање Microstaion ДС-СДС-50, ДС-САДС-100, вкупно 150;
- Обука за софтвер за одржување на ДКП МакЕдит ДС-СДС-50, ДС-САДС-100, вкупно 150;
- Обука за користење на апликацијата за графика во Е-Кат ДС-СДС-50, ДС-САДС-100, вкупно 150;
- Обука за контрола на квалитет на податоците и потврда за контрола (ОС/QA) ДС-СДС-100, ДС-САДС-100, вкупно 200;

Воспоставувањето на катастар на недвижности на територијата на РМ доведе до зголемен број на трансакции сврзани со прометот на недвижности, а со тоа и зголемување на бројот на предмети во катастарот. АКН во функција на извршување на работите од својата надлежност планира низа на мерки кои ќе обезбедат ефикасно и навремено спроведување на сите овие промени во АКН меѓу кои и континуираната обука, реобука и едукација на вработените за процедурите за регистрација и за системите за управување со информации за недвижности и земјишна администрација. Согласно новите законски надлежности во АКН ќе го воспостави и одржува катастарот на инфраструктурните објекти како дел од катастарот на недвижностите, со развој и надградба на е-кат системот во кој би биле опфатени графиката и алфа нумериката со што би требало да се овозможи упис на инфраструктурните објекти и факти кои се од влијание за истите.

АКН со цел комплетна интеграција на атрибутната со графичката база на податоци започна со процесот на масовна дигитализација на катастарски планови. Целта е воспоставување на комплетна, интегрирана атрибутна графичка база на катастарски податоци. Во АКН пуштен е во продукција софтвер наменет за ажурирање и одржување на дигиталните катастарски планови кој креира систем за контрола на квалитетот и потврда на квалитетот во процесот на изработка на дигиталните графички податоци, со вклучена миграција на ДКП во системот Е-кат.

➤ Област Институционален развој

- Обука за корисниците на ЕРП системот ДС-РДС-30, ДС-СДС-30, ДС-САДС-30, вкупно 90;
- Обука за изработка на нови работни процедури согласно стандардот ISO 9001 ДС-РДС-30, ДС-СДС-20, вкупно 50;
- Обука за користење на Help Desk решенија ДС-РДС-5, ДС-СДС-12, ДС-САДС-2, вкупно 19;
- Обука за службеници на шалтер-пресметка на тарифници ДС-РДС-30, ДС-СДС-5, ДС-САДС-60, вкупно 95;
- Обука за новиот Закон за катастар на недвижности и подзаконските прописи за спроведување на Законот ДС-РДС-10, ДС-СДС-30, ДС-САДС-30, вкупно 70;

АКН стреми кон зголемување на капацитетот за управување и организирање на работата и работните процедури преку подобро управување со човечките, техничките и финансиските ресурси. Еден од начините е секако воспоставувањето на интегриран систем на управување со ресурси (Enterprise Resource Planning - ЕРП); систем за финансиско управување, човечки ресурси, мониторинг, анализа и известување. Ова подразбира едукација и обуки на вработените во секторите кои ќе бидат интегрирани во единствениот систем за управување со

ресурсите. Во АКН се имплементира ISO 9001:2000 стандардот за квалитет согласно насоките од Владата на Република Македонија. Дел од обуките во оваа компонента ќе се однесуваат и на применување на стандардот.

➤ **Област Национална инфраструктура на просторни податоци (НИПП)**

- Обука за стандардизација на податоците од ГКИС согласно европските стандарди и ИНСПИРЕ ДС-РДС-5, ДС-СДС-20, вкупно 25;
- Обука за користење на веб сервиси (WMS, WFS) ДС-РДС-10, ДС-СДС-40, вкупно 50;
- Обука за користење на веб каталог услуга (CSW) ДС-РДС-10, ДС-СДС-40, вкупно 50;
- Обука за креирање на сервиси за гледање и преземање на податоци, чување на податоци и управување со CSW ДС-РДС-20, ДС-СДС-50, вкупно 70;

Покрај усвојувањето на националната Стратегија за НИПП и формирањето на меѓуминистерската работна група за изготвување на Законот за НИПП, АКН напоредно работи на воспоставување на стандарди и модели на сопствените податоци (топографски, катастарски, геодетски и др.) кои треба да бидат усогласени со европските стандарди како и со INSPIRE директивата. Со таа цел се креира Web-GIS апликација за дисемнација на просторните податоци на АКН, креирање на мета податоци и метадата каталог и овозможување на услуга за пребарување на метаподатоци (CSW-сервис). Зголемувањето на јавната свест и информираноста за НИПП-от во форма на организација на работилници, форуми, тренинзи и семинари се активности кои се планирани за овој приоритет на АКН.

➤ **Област Надградба на геодетска референтна инфраструктура**

- Обука за користење, управување и администрирање на МАКПОС системот ДС-СДС-100, ДС-САДС-100, вкупно 200;
- Обука за контрола на квалитет на податоци од нивелман од висока точност ДС-РДС-3, ДС-СДС-2, ДС-САДС-2, вкупно 7;
- Обука за користење на софтверот за трансформација на кординати од државен во ETRS 89 координатен систем и обратно ДС-РДС-3, ДС-СДС-2, ДС-САДС-2, вкупно 7;
- Обука за користење на Vernese софтвер ДС-РДС-3, ДС-СДС-2, ДС-САДС-2, вкупно 7;

Воспоставувањето, одржувањето и следењето на Државниот геодетски референтен систем е надлежност на Агенцијата за катастар на недвижности. Со цел подобрување на националната геодетска референтна инфраструктура АКН презема активности што значат нејзино редефинирање, редизајнирање и преодредување како предуслов за трансформирање на националниот во европскиот координатен систем ETRS 89. Воспоставувањето на активната (МАКПОС) и пасивната GNSS мрежа и нивното ставање во функција доведе до поефикасна употреба на новите технологии и современи геодетски инструменти од таа област, како глобален навигациски сателитски систем (GNSS), и други современи информациски и комуникациски технологии (ИКТ).

➤ **Област Масовна проценка на недвижности**

- Обука за користење на Медодологија за масовна проценка на недвижностите ДС-РДС-10, ДС-СДС-15, ДС-САДС-15, вкупно 40;
- Обука за евидентирање на вредноста на недвижностите и закупнините во ГКИС, ДС-РДС-10, ДС-СДС-15, ДС-САДС-15, вкупно 40;

Со новиот Закон за катастар на недвижности се воведува нова надлежност за масовна проценка на недвижностите со која што ќе се утврди вредноста на недвижноста, која е од

големо значење за катастарскиот систем во РМ, првин ќе се пристапи кон изработка на методологија за проценка на вредноста на недвижностите, по што ќе се изработат процедури на кој начин би се одредувал вредносниот индекс на дневна, неделна, месечна, квартална, полугодишна и годишна основа и како истиот би се евидентирал во ГКИС. Оваа ќе биде од големо значење како за самите граѓани така и за бизнис секторот бидејќи преку собирање и изготвување на статистички, економски и просторни податоци би се изработувале разни анализи на пазарот на недвижности.

➤ Област Регистри

- Обука за воспоставување и управување со Графички регистар за градежно земјиште ДС-РДС-3, ДС-СДС-5, ДС-САДС-4, вкупно 12;
- Обука за водење на Регистар на просторни единици (РПЕ) ДС-РДС-3, ДС-СДС-5, ДС-САДС-4, вкупно 12;
- Обука за водење на Графички Регистар за улици и куќни броеви ДС-РДС-3, ДС-СДС-5, ДС-САДС-4, вкупно 12;

АКН во иднина ќе воспостави и ќе управува со графичките бази на податоци за градежно земјиште кои што ќе се одржуваат врз основа на податоците добиени од урбанистичките планови и урбанистичко планската документација а ќе бидат внесени во една база-Графички регистар за градежно земјиште, од кој ќе можат да се земат податоци за издавање на изводи во форма на визуелен графички приказ за хоризонталната претстава на градежното земјиште. Со одржување и водење на Регистарот за просторни податоци ќе се овозможи следење на територијалната организација на РМ која ќе се усогласува со просторните податоци кои ќе се доставуваат до Државниот завод за статистика, исто така ќе се одржуваат и водат просторните и описните податоци за улиците и куќните броеви, како и просторните податоци за линијата на опфат врз основа на која се определува припадноста на куќниот број спрема улицата во Графички Регистар за улици и куќни броеви.

4. ОПРАВДАНОСТ/ПРИЧИНИ ЗА ПРЕДВИДЕНИТЕ ОБУКИ

Со реализирање на предвидените обуки во програмата би се оствариле следните стратешки цели на институцијата и тоа:

- Подобрување и ефикасно извршување на работите од ГКИС и тоа преку ажурирање на националните податоци на АКН во однос на точноста, комплетноста, ажурираноста и пристапноста
- Институционален развој и поддршка за градење на капацитетите во АКН како кориснички ориентирана институција
- Добивање на современ електронски систем за регистрација на недвижностите во РМ и добивање на ажурна интегрирана дигитална база на податоци
- Достапност на просторните податоци на АКН преку владиниот гео-портал.

Со цел реализирање на своите стратешки приоритети, АКН дава подеднаков третман како на генеричките така и на специјализираните обуки поаѓајќи од фактот дека воведувањето на новите технологии и стандарди во работењето подразбира обучен персонал спремен за воведување на промени во работењето, обучен за водење на проекти, но и обучен раководен

кадар кој знае и умее да се справи со промените. (project management, crises management, change management.)

5. ФИНАНСИРАЊЕ

Во рамките на предлог- буџетот на АКН за 2014 година предвидени средства за обука се 200.000 денари од средствата од самофинансирање на АКН, сметка 787, програма К2, раздел 426.

Програмата за институционален развој на АКН, НИПП - от, дигитални катастарски планови и Web-GIS, надградбата на геодетската инфраструктура, вршењето на масовната проценка на недвижностите кои што се запишани во катастарот на недвижностите и воспоставувањето и управување со Графичкиот регистар за градежно земјиште, администрирање со Регистарот за просторни единици и Графичкиот регистар за улици и куќни броеви се поддржани и со средства од проектот-Катастар на недвижности и регистрација-дополнително финансирање со заем од Светската банка.

АКН и во 2014 година планира да користи средства од ТАИЕХ програмата поврзани со тренинзи, обуки и студиски патувања од областа на дигитализацијата, референтни геодетски мрежи, НИПП-от и управувањето со гео-информациските системи.

Во АКН и во текот на 2014 година ќе се финансираат активностите поврзани со подигање на јавната свест, тренинзи, едукација и воспоставување на Владин НИПП-Гео портал во рамките на проектот – Катастар на недвижности и регистрација дополнително финансирање - кој е финансиран од Светска банка.

6. ИЗВОРИ НА ИНФОРМАЦИИ

- Предлог на Стратешкиот план на Агенцијата за катастар на недвижности (АКН) за периодот 2013-2016 година
- Закон за катастар на недвижности (“Сл.весник на РМ бр.55/2013”).

Табела А. ГЕНЕРИЧКИ ОБУКИ

Бр.	Област	Тема	Целна група (број)			Период (квартал)				Финансиски средства	
			РДС	СДС	САД С	I	II	III	IV	МИОА	Орган
	Финансии	Обука за конзистентна примена на Законот за јавни набавки	1	4		Да	Да	Да	Да	Да	Или друг надлежен државен орган специјализирн за овој вид обуки
	Финансии	Управување со ефикасност буџет и финансии	1		3	Да	Да	Да	Да	Да	Или друг надлежен државен орган специјализирн за овој вид обуки
	Проектен циклус	Проектен менаџмент и управување со проектн циклус	3	2		Да	Да	Да	Да	Да	
	Систем на јавна администрација и државна служба	Обука за кодекс на однесување за шалтерски службеници	2		6	Да	Да	Да	Да	Да	
	Управување со човечки ресурси	Менаџмент со човечки ресурси (управување кон промени, управување со резултати евалуација на резултати, мониторинг)	4			Да	Да	Да	Да	Да	
	Управување со човечки ресурси	Постапка и селекција на вработување на државните службеници	1	2		Да	Да	Да	Да	Да	
	Управување со човечки ресурси	Обука и стручно усовршување	2	2							
	Систем на јавна администрација и државна служба	Антикорупциски мерки и етика во државната служба	2	2	3	Да	Да	Да	Да	Да	
	Систем на јавна администрација и државна служба	Обука за конзистентна примена на Законот за електронско управување	2	3	2	Да	Да	Да	Да	Да	
	Е-влада	Вовед во Е-влада	3	1		Да	Да	Да	Да	Да	

	Друго	Обука за едношалтерски систем			4	Да	Да	Да	Да	Да	
	Човечки ресурси	Регистер на државни службеници	2	2	2	Да	Да	Да	Да	Да	
	Друго	Закон за заштита на лични податоци	1		3	Да	Да	Да	Да	Да	
	Управување со квалитет и заедничка рамка за процена на работењето и давањето услуги во државната служба	Закон за воведување на систем за управување со квалитет и заедничка рамка за процена на работењето и давањето услуги во државната служба	1	2	1	Да	Да	Да	Да	Да	
	ВКУПНО		25	20	24						

Табела Б. СПЕЦИЈАЛИЗИРАНИ ОБУКИ

Бр.	Област	Тема	Целна група (број)			Период (квартал)				Финансиски средства	
			РДС	СДС	САД С	I	II	III	IV	Буџет на органот	Други извори
	НИПП	Обуки за стандардизација податоците од ГКИС согласно европските стандарди и INSPIRE	5	20				✓			Од проектот на Светска банка
	НИПП	Обука за креирање на веб сервиси (WMS,WFS)	10	40				✓			Од проектот на Светска банка
	НИПП	Обука за користењена веб каталог услуга (CSW)	10	40			✓				Од проектот на Светска банка
	НИПП	Обука за креирање на сервиси за гледање и преземање на податоци, чување на податоци, и управување со CSW	20	50			✓				ТАЕХ
	Дигитални катастарски планови и Web-GIS и картографија	Обука за работа со ARC-SDE бази на податоци	3	3			Да	Да		Самофинансир ачки средства	
	Дигитални катастарски планови и Web-GIS	Тренинг за основи на CAD моделирање Microstaion		50	100	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Дигитални катастарски планови и Web-GIS	Обука за софтвер за одржување на ДКП МакЕдит		50	100	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Дигитални катастарски планови и Web-GIS	Обуки за користење на апликацијата за графика во Е-Кат		50	100	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Дигитални катастарски планови и Web-GIS	Обука за контрола на квалитет на податоците и потврда на контролата (QC/QA)		50	100	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Надградба на геодетска референтна инфраструктура	Обука за користење, управување и администрирање на МАКПОС системот		50	100	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Надградба на геодетска референтна инфраструктура	Обука за контрола на квалитет на податоци од нивелман од висока точност	3	2	2	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Надградба на геодетска референтна инфраструктура	Обука за користење на софтверот за трансформација на координати од државен во ETRS 89 координатен систем и обратно	3	2	2	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Надградба на геодетска референтна инфраструктура	Обука за користење на Bernese софтвер	3	2	2	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Институционален развој	Обуки за корисниците на ЕРП системот	30	30	30	Да	Да	Да	Да		Проект КНР – Дополнително

											финансирање
	Институционален развој	Нов Закон за катасатр на недвижности и подзаконските прописи за спроведување на Законот	10	30	30	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Институционален развој	Обуки за службеници на шалтер-пресметка по тарифници	30	50	100	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Институционален развој	Обуки за изработка на нови работни процедури согласно стандардот ISO 9000:2001	30	20		Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Институционален развој	Обуки за користење на Help Desk решенија	5	12	2	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	ИТ обуки	ИТ обуки за вработените Секторот за ИТ на АКН <ul style="list-style-type: none"> • Напредно Јава програмирање, • Напредно ORACLE програмирање • ORACLE база на податоци администрација, • Windows Active directory, • Напредно вмрежување, • CISCO LAN/WAN Мрежна инфраструктура, • Напреден security management • Напредна Систем администрација 	5	15	5	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	Проект КНР – Дополнително финансирање
	Масовна проценка на недвижностите	Обука за користење на Методологија за масовна проценка на недвижностите	10	15	15	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Масовна проценка на недвижностите	Обука за евидентирање на вредноста на недвижностите и закупнините во ГКИС	10	15	15	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Регистри	Обука за воспоставување и управување со Графички регистар за градежно земјиште	3	5	4	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Регистри	Обука за водење на Регистар за просторни единици (РПЕ)	3	5	4	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	Регистри	Обука за водење на Графички Регистар за улици и куќни броеви	3	5	4	Да	Да	Да	Да	Самофинансир ачки средства	
	ВКУПНО		109	611	715						

ДИРЕКТОР

Славче Трпески